



Codice Etico

ELENCO DELLE REVISIONI

REV.	DATA	NATURA DELLE MODIFICHE	APPROVAZIONE
00		Prima Emissione	Consiglio di Amministrazione

INDICE

1.	SCOPO, FUNZIONE, DESTINATARI E AMBITO DI APPLICAZIONE DEL CODICE ETICO.....	4
2.	MISSION.....	5
3.	PRINCIPI ETICI.....	5
	LEGALITÀ	5
	LEALTÀ, CORRETTEZZA E BUONA FEDE	6
	VALORE DELLE RISORSE UMANE E RISPETTO DELLA PERSONA	6
	TUTELA DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA	7
	TUTELA DELL'AMBIENTE	7
	RISPETTO DEL MERCATO	8
4.	DIFFUSIONE E ATTUAZIONE DEL CODICE ETICO.....	10
	Diffusione e informazione	10
	Violazioni del Codice Etico	10

1. SCOPO, FUNZIONE, DESTINATARI E AMBITO DI APPLICAZIONE DEL CODICE ETICO

Elvi S.r.l. Motori Elettrici (di seguito anche Elvi o la Società) esprime i principi etici, i valori condivisi e le regole comportamentali in cui essa si rispecchia, nonché gli impegni e le responsabilità etiche e comportamentali che essa assume ed alle quali si conforma nell'esercizio dell'impresa e che regolano il comportamento di chiunque in essa e per essa operi.

Il Codice si applica a tutti coloro che operano nell'interesse della Società.

Sono Destinatari del Codice Etico:

- i soci, gli amministratori ed i componenti degli organi sociali, nonché qualsiasi soggetto eserciti la gestione e il controllo a prescindere dalla qualifica giuridica formale;
- il personale dipendente ed i collaboratori, anche occasionali;
- i consulenti;
- i fornitori, i partner ed i clienti.

I Destinatari hanno il dovere di:

- comportarsi in linea con quanto indicato dal Codice;
- informare immediatamente gli organi preposti circa eventuali violazioni del Codice Etico;
- richiedere, dove necessario, interpretazioni e chiarimenti sui principi di comportamento elencati nel Codice.

ELVI promuove la più ampia diffusione del Codice, la corretta interpretazione dei suoi contenuti e fornisce gli strumenti più adeguati a favorirne l'applicazione.

In nessun caso la pretesa di agire nell'interesse della Società giustifica l'adozione di comportamenti in contrasto con i principi enunciati nel presente Codice.

La violazione dei principi successivamente enunciati compromette il rapporto di fiducia con la Società e, pertanto, viene perseguita incisivamente, con tempestività ed immediatezza, attraverso sanzioni e procedimenti disciplinari adeguati e proporzionati, e/o con la risoluzione dei rapporti in essere, indipendentemente dall'eventuale rilevanza penale dei comportamenti assunti e/o dall'instaurazione di un procedimento penale.

Nel caso di violazione delle disposizioni del presente Codice Etico, pertanto, ciascuno sarà soggetto alle sanzioni applicabili previste dal Sistema Disciplinare.

Il Codice Etico è approvato dal Consiglio di Amministrazione della Società.

2. MISSION

Noi di ELVI siamo specialisti nella progettazione e produzione di motori e motoriduttori elettrici, che personalizziamo per i nostri clienti ottimizzandone il design e le caratteristiche tecniche per la specifica applicazione, al fine di massimizzarne la durata riducendo e contenendo di conseguenza i consumi energetici e l'impiego di materiali e semplificando la vita di chi li utilizzerà in assemblaggio ed in esercizio.

Consegniamo ai clienti quello che promettiamo e facciamo il nostro lavoro con sobrietà, puntualità e rispetto per le persone e per l'ambiente, rifiutando lo spreco di risorse e valorizzando le attitudini personali.

3. PRINCIPI ETICI

LEGALITÀ

Tutti i destinatari del Codice (soci, amministratori, dipendenti e collaboratori, nonché a chiunque svolga, a qualsiasi titolo, funzioni di rappresentanza anche di fatto) sono tenuti ad agire nel rispetto della Legge e dei Regolamenti nazionali e sovranazionali in cui ELVI opera e a respingere e segnalare qualsiasi condotta illecita.

In nessun caso l'interesse o il vantaggio della Società possono indurre e/o giustificare un comportamento disonesto e/o non conforme alla legge.

ELVI è inoltre promotrice del **rispetto dei diritti di tutte le persone che operano in qualunque forma in rapporto con l'azienda, secondo la Dichiarazione Universale dei Diritti Umani** e secondo le raccomandazioni internazionali dell'International Labour Organization (ILO), della legislazione nazionale e delle condizioni previste dalla contrattazione collettiva nazionale.

Libertà di associazione e diritto alla contrattazione collettiva: ELVI rispetta il diritto dei lavoratori alla negoziazione collettiva conformemente alla normativa locale e nazionale, a creare o aderire ad organizzazioni sindacali o ad altre associazioni senza subire sanzioni, discriminazioni o abusi. I rapporti con le organizzazioni sono tenuti dalle funzioni aziendali autorizzate o dalle persone da esse delegate, nel rispetto della normativa nazionale e delle leggi speciali, avendo in particolare riguardo i principi di imparzialità e indipendenza.

ELVI attua un confronto almeno annuale con i dipendenti riguardante le loro prestazioni e l'acquisizione delle loro valutazioni/suggerimenti sull'attività dell'impresa.

Divieto di lavoro minorile: è vietato l'impiego di manodopera di minori. Si considerano minori coloro che sono al di sotto dell'età minima stabilita dalla legge nazionale per lavorare, o che non abbiano completato gli studi obbligatori.

Divieto di lavoro forzato: è vietato l'uso di lavoro forzato, servile o il traffico di esseri umani, oltre al trattenimento dei documenti di identità o dei permessi di lavoro. Tutti i lavoratori hanno il diritto di accettare o lasciare il lavoro liberamente. I lavoratori non possono essere soggetti a trattamenti degradanti, punizioni corporali e coercizione mentale e/o fisica.

Divieto di manodopera illegale, clandestina e non dichiarata: Ogni rapporto di lavoro e di collaborazione viene instaurato con regolare contratto e non è tollerata alcuna forma di lavoro irregolare. È vietato assumere lavoratori stranieri privi del permesso di soggiorno e/o stipulare con essi contratti aventi durata successiva alla durata del permesso di soggiorno.

LEALTÀ, CORRETTEZZA E BUONA FEDE

Tutti i Destinatari sono tenuti ad agire nel rispetto dei principi di correttezza e lealtà nell'espletamento delle proprie funzioni, interne ed esterne, anche ai fini della salvaguardia della reputazione e dell'immagine della Società, nonché del rapporto di fiducia instaurato con i clienti e con il mercato.

I Destinatari sono tenuti ad assumere un atteggiamento corretto, leale ed appropriato alle circostanze nello svolgimento dei propri incarichi.

VALORE DELLE RISORSE UMANE E RISPETTO DELLA PERSONA

La Società riconosce e promuove la centralità della persona, il rispetto della sua integrità fisica, etica e culturale, impegnandosi a garantire il rispetto dei diritti e lo sviluppo sociale, professionale, culturale e personale.

Divieto di discriminazioni, molestie e abusi: ELVI ripudia qualsiasi tipo di discriminazione basata sulla diversità di razza, di lingua, di colore, di fede e di religione, di opinione e affiliazione politica, di nazionalità, di etnia, di età, di sesso e orientamento sessuale, di stato coniugale, di disabilità, di aspetto fisico, di condizione economico e/o sociale, nonché la concessione di qualunque privilegio legato ai medesimi motivi. Nella gestione dei rapporti gerarchici, l'autorità è esercitata con equità e correttezza e non sono ammesse forme di abuso o prevaricazione.

Lo stato di gravidanza deve essere protetto in conformità con la normativa vigente nazionale, garantendo un'adeguata protezione della salute, compresa un congedo di maternità, un congedo per malattia o eventuali complicazioni. ELVI concede inoltre congedi parentali ad entrambe le figure genitoriali, non differenziandole in termini di tempi e retribuzione.

ELVI non tollera alcuna forma di isolamento, sfruttamento o molestia per qualsiasi causa di discriminazione, per motivi personali o di lavoro, da parte di qualunque dipendente o collaboratore verso un altro dipendente o collaboratore.

Sono punite severamente le molestie sessuali di qualsiasi tipo, anche con la risoluzione del rapporto di lavoro o di collaborazione.

Formazione: ELVI promuove la cultura anche tra i propri dipendenti e valorizza la loro professionalità, sostenendone la formazione. La Società mette a disposizione dei dipendenti stessi strumenti formativi, cercando di sviluppare e far crescere le specifiche competenze.

TUTELA DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA

ELVI assicura e mantiene ambienti di lavoro adeguati e congrui agli scopi dell'organizzazione al fine di garantire la corretta realizzazione dei servizi, come previsto dalle norme vigenti in materia di igiene e sicurezza sul lavoro.

La Società promuove condizioni di lavoro rispettose della dignità individuale quali elementi atti a favorire l'integrità fisica e morale di dipendenti e collaboratori.

In particolare, ELVI, anche attraverso la collaborazione attiva dei suoi dipendenti e dei suoi fornitori di servizi esterni:

- promuove ed attua iniziative finalizzate a minimizzare i rischi e a rimuovere le cause che possano mettere a repentaglio la sicurezza e la salute delle persone, escludendo qualsiasi forma di eccezione o deroga alle procedure interne a tale scopo adottate;
- adotta un sistema di gestione sulla sicurezza e salute dei lavoratori per prevenire, controllare e ridurre i rischi di infortuni, individuando le responsabilità, formando le persone, definendo obiettivi concreti e misurabili;
- collabora con i propri portatori d'interesse, sia interni (es. dipendenti), sia esterni (es. istituzioni, organi di vigilanza, etc.), per ottimizzare la gestione delle tematiche sulla salute e sicurezza dei lavoratori;
- mantiene elevati standard di sicurezza nel rispetto della normativa vigente.

La società è in possesso della certificazione in ambito salute e sicurezza sul lavoro ISO 45001.

TUTELA DELL'AMBIENTE

ELVI mira a svolgere le proprie attività commerciali nel pieno rispetto degli interessi legittimi dei propri partner e clienti, nonché nella protezione e conservazione delle risorse ambientali. La Società attua un sistema di gestione ambientale che ha l'obiettivo di mantenere la conformità normativa e minimizzare gli impatti ambientali della propria attività, attraverso l'applicazione delle migliori tecniche disponibili impiantistiche ed organizzative ed opportuni monitoraggi e controlli operativi.

Tutti i destinatari sono chiamati alla salvaguardia e al rispetto dell'ambiente, quale bene collettivo da tutelare.

ELVI definisce piani di comunicazione, ascolto e formazione con i dipendenti, i soci ed i terzi con cui l'azienda opera, diffondendo i risultati ottenuti, gli obiettivi e le procedure operative previste dal sistema.

La società è in possesso della certificazione ambientale ISO 14001.

RISPETTO DEL MERCATO

Qualità dei prodotti. La Società cura con particolare attenzione la soddisfazione della propria clientela e cerca di concentrare le proprie attività sull'innovazione, al fine di ottenere prodotti di alta qualità, percepiti come distintivi dai propri Clienti. La Società è dotata di un Sistema Qualità certificato ai sensi della normativa ISO 9001:2015.

Tutela della concorrenza. La Società riconosce la concorrenza corretta e leale quale elemento fondamentale per lo sviluppo dell'impresa. ELVI non tollera comportamenti che possano influenzare negativamente o alterare illegittimamente il regime di concorrenza tra i vari operatori del mercato. La Società promuove la propria immagine attraverso strumenti coerenti con i prodotti e servizi offerti, anche mediante sponsorizzazioni di società/associazioni o eventi legati al territorio.

Trasparenza, completezza e riservatezza dell'informazione. ELVI è guidata da principi di trasparenza, affidabilità e chiarezza. A tal fine, definisce chiaramente i ruoli e le responsabilità aziendali e richiede ai destinatari del Codice Etico la massima trasparenza nel fornire ai propri interlocutori, ai clienti ed ai terzi, informazioni rispondenti a verità.

Deve essere data corretta informazione ai soci, agli organi ed alle funzioni competenti, in ordine alla gestione anche contabile della Società e condanna le azioni dei propri dipendenti e collaboratori che intralcino o impediscano il controllo.

La Società assicura, altresì, la riservatezza delle informazioni in proprio possesso e l'osservanza della normativa in materia di protezione dei dati personali.

Corruzione e riciclaggio. L'azienda ripudia qualsiasi tendenza alla corruzione verso pubblici ufficiali o privati sul fronte nazionale e internazionale. Sono inoltre attuate modalità di controllo per evitare il riciclaggio di denaro proveniente da attività illecite.

Trasparenza contabile e tributaria. La Società, nella gestione degli adempimenti contabili e tributari, si impegna a garantire la trasparenza e la correttezza delle informazioni che confluiscono nelle dichiarazioni fiscalmente rilevanti, adoperandosi per garantire la veridicità oggettiva e soggettiva delle

operazioni compiute e trasfuse nelle dichiarazioni medesime, la completezza e la correttezza dei documenti fiscali.

Tutela della Proprietà Industriale e Intellettuale. ELVI rispetta i diritti di proprietà industriale e intellettuale in capo all'azienda e a terzi. Rispetta le leggi, i regolamenti e le convenzioni, (anche in ambito comunitario e internazionale), a tutela di tali diritti.

Conflitto di interessi. Il personale è tenuto ad evitare tutte le situazioni e tutte le attività in cui si possa manifestare concretamente un conflitto con gli interessi della società o che possano interferire con la propria capacità di assumere, in modo imparziale, decisioni nel migliore interesse della società medesima e nel pieno rispetto delle norme del presente Codice. Il personale deve, inoltre, astenersi dal trarre vantaggio personale da atti di disposizione dei beni sociali o da opportunità d'affari delle quali è venuto a conoscenza nel corso dello svolgimento delle proprie funzioni.

Nell'ipotesi in cui sorga una situazione di conflitto di interessi, anche solo potenziale, i soggetti coinvolti sono tenuti ad astenersi dall'agire e a dare tempestiva comunicazione al proprio superiore gerarchico che ne valuta, caso per caso, l'effettiva presenza e rilevanza.

Contrabbando. Tutti i dipendenti e i collaboratori della Società che, direttamente o indirettamente, intervengano nei processi di importazione devono garantire la regolare introduzione nel territorio dello Stato di merci sottoposte ai diritti di confine, prestando particolare attenzione al rispetto delle disposizioni in materia doganale.

ELVI si impegna ad assicurare la verifica preventiva degli spedizionieri dei quali si avvale e a garantire la tracciabilità delle operazioni doganali.

Omaggi e altre utilità. Al Personale è fatto divieto di offrire o accettare, per sé o per altri, omaggi, regalie o altre liberalità, benefici, utilità o altri trattamenti di favore da chiunque possa trarre vantaggio dalla Società, ad eccezione di quanto possa essere riconducibile alle normali prassi, relazioni commerciali o di consuetudine.

Sono consentiti, soltanto in occasione delle festività, omaggi di modico valore (es: cesti natalizi).

Sono consentite le donazioni e le iniziative di sostegno, sia sotto forma di liberalità sia sotto forma di sponsorizzazione, erogate dalla Società.

4. DIFFUSIONE E ATTUAZIONE DEL CODICE ETICO

Diffusione e informazione

La Società provvede ad informare i Destinatari sulle disposizioni contenute nel Codice Etico, garantendone un'adeguata diffusione.

Il codice etico viene diffuso alla popolazione aziendale con le seguenti modalità:

- una formazione iniziale ai nuovi assunti attraverso colloquio con il proprio responsabile e rilascio di documentazione scritta esplicativa;
- una formazione annuale ed in occasione di modifiche al consiglio di Amministrazione/assemblea dei soci;
- una formazione biennale ed in occasione di modifiche a tutti i lavoratori.

La società provvede, inoltre, all'interpretazione e all'attuazione del Codice e alla verifica della sua effettiva osservanza, nonché all'aggiornamento del suo contenuto, con riguardo alle esigenze che si manifestano al variare del contesto e dell'ambiente di riferimento (quali, a titolo esemplificativo, l'organizzazione aziendale o la normativa di riferimento).

Gli amministratori e tutti i Destinatari sono tenuti a collaborare all'efficace attuazione del Codice, nei limiti delle proprie competenze e funzioni.

I casi di violazione del presente Codice Etico possono essere segnalati da ciascun Destinatario al Legale Rappresentante o all'indirizzo e-mail: codiceetico@elvi.it.

I destinatari delle segnalazioni, tutelano sia gli autori della segnalazione, sia gli stessi segnalati.

Violazioni del Codice Etico

La violazione del Codice Etico compromette il rapporto di fiducia tra la Società e il soggetto che commette la violazione (soci, amministratori, dipendenti, collaboratori, clienti e fornitori).

Le violazioni, una volta accertate, saranno perseguite con tempestività, attraverso l'adozione dei provvedimenti disciplinari adeguati e proporzionali alla violazione, indipendentemente dalla eventuale rilevanza penale di tali comportamenti e dall'instaurazione di un procedimento penale da parte dell'Autorità Giudiziaria, compatibilmente a quanto previsto dal quadro normativo vigente (Contratto Collettivo di settore e/o Codice Civile).

L'osservanza del Codice Etico costituisce parte integrante delle obbligazioni contrattuali dei dipendenti, anche ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 2104 del Codice Civile (obbligo di diligenza).

I terzi destinatari (fornitori, consulenti, partner, etc.) sono obbligati, mediante eventuali pattuizioni contrattuali, a rispettare le disposizioni contenute nel Codice Etico, nei limiti delle proprie competenze e responsabilità. Eventuali violazioni del Codice Etico potranno determinare, sulla base di quanto contrattualmente convenuto, la risoluzione del rapporto.